



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขีมทรัพย์สินของทางราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาด้วยการจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขีมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

เพื่อสนองนโยบายของจังหวัดอุดรธานี ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นกลไกในการป้องกันในการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีข้อปฏิบัติในการขีมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการขีมทรัพย์สินของราชการกำหนดข้อปฏิบัติในการขีมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ข้อ ๑ เกณฑ์การให้ขีมครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน โดยรายละเอียด ดังนี้
สำหรับประโยชน์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ส่วนราชการ

๑.๑ การให้ขีมเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ โดยให้หน่วยงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้ประสงค์ขีม ต้องจัดทำหนังสือ หรือคำร้อง ต่อบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดพิจารณา โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ขีม

๑.๒ การให้ขีมใช้ในหน่วยราชการเดียวกัน ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ประสงค์ เป็นผู้ลงนามขีม และให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ครอบครองหรือดูแล ครุภัณฑ์นั้นๆ เป็นผู้อนุมัติ

๑.๓ การให้ขีมในราชการเดียวกัน แต่นำไปใช้ในสถานที่ราชการ หรือนอกพื้นที่ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ประสงค์ขีม เป็นผู้ลงนามขีม และให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมายเป็นผู้อนุมัติให้ขีม

การให้ขีมเพื่อกิจกรรมสาธารณะประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล

- ผู้ขีมต้องเป็น บุคคล นิติบุคคล กลุ่มบุคคล ประชานกรรมการชุมชน หรือ มัคทายก (กรณีวัดขีม) เป็นผู้ลงนามขีม พร้อมให้แนบเอกสารหลักฐาน กิจกรรมงาน โครงการ หรือบ่งบอก ว่าเพื่อการสาธารณะประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ขีม

อนึ่ง ในกรณีประชานกรรมการชุมชน ขีมครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมโดยส่วนรวมของชุมชน ต้องแสดงหลักฐานหรือแนบหลักเกณฑ์การให้ขีมใช้ในชุมชนนั้น ๆ แนบบมาประกอบการพิจารณาการให้ขีมของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ด้วย

การให้ยืมเพื่อการสงเคราะห์

- ผู้ขอยืมต้องเป็น ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือประสบสาธารณภัย เท่านั้น โดยต้องมี เอกสารรับรองหรือยืนยัน จากผู้นำหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน) ในพื้นที่ หรือประธาน กรรมการชุมชน แนบคำร้องขอยืม โดยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ยืม

ข้อ ๒ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน และการส่งคืน

๒.๑ ผู้ยืมครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน จะต้องดูแล บำรุงรักษา ครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน ที่ยืมนั้นเหมือน เช่น วิทยาลัย จะพึงดูแล ทรัพย์สินของตนเอง

๒.๒ หากครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน ขำรุดเสียหาย หรือใช้ไม่ได้ หรือสูญหายไป ผู้ยืมจะต้องดำเนินการดังนี้

๒.๒.๑ ผู้ยืมต้องจัดการแก้ไข ซ่อมแซม ให้คงสภาพเดิม โดยเสีย ค่าใช้จ่ายของตนเอง

๒.๒.๒ ขดใช้เป็นครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือ

๒.๒.๓ ขดใช้เป็นเงินสดตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยืม ตามที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกสะอาดกำหนด

๒.๓ เมื่อครบกำหนดส่งคืน ผู้ยืมจะต้องดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทนนั้น คืนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ตามวันเวลาที่กำหนด

ข้อ ๓ ข้อกำหนดอื่น ๆ

๓.๑ ผู้ยืมต้องมารับ หรือตรวจนับ ครุภัณฑ์ ที่ยืมนั้น ด้วยตนเอง หรืออาจ มอบหมายอำนาจให้บุคคลอื่นมารับแทนก็ได้ พร้อมทั้งจดหาพินัยในการรับ-ส่ง รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายหากมี หรือเกิดขึ้น ในระหว่างการขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายด้วยตนเอง

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการที่ไม่พิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาตการให้ครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน แก่ผู้ยืมรายหนึ่งรายใด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายธัญญ์ อุปะชาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
เรื่อง ข้อปฏิบัติในการขี้มทรัพย์สินของทางราชการ
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ได้ให้ความสำคัญกับนโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้เสนอแนะให้ปรับปรุงพัฒนาด้วยการจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นําทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขี้มทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน

เพื่อสนองนโยบายของจังหวัดอุดรธานี ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และเป็นกลไกในการป้องกันในการนําทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้งมีข้อปฏิบัติในการขี้มทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีการขี้มทรัพย์สินของราชการกำหนดข้อปฏิบัติในการขี้มทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

ข้อ ๑ เกณฑ์การให้ขี้มครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน โดยรายละเอียด ดังนี้
สำหรับประโยชน์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ส่วนราชการ

๑.๑ การให้ขี้มเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ โดยให้หน่วยงานองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้ประสงค์ขี้ม ต้องจัดทำหนังสือ หรือคำร้อง ต่อบริการส่วนตำบลโคกสะอาดพิจารณา โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาดมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ขี้ม

๑.๒ การให้ขี้มใช้ในหน่วยราชการเดียวกัน ให้หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ประสงค์ เป็นผู้ลงนามขี้ม และให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ครอบครองหรือดูแล ครุภัณฑ์นั้นๆ เป็นผู้อนุมัติ

๑.๓ การให้ขี้มในราชการเดียวกัน แต่นำไปใช้นอกสถานที่ราชการ หรือนอกพื้นที่ ให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ประสงค์ขี้ม เป็นผู้ลงนามขี้ม และให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมายเป็นผู้อนุมัติให้ขี้ม

การให้ขี้มเพื่อกิจกรรมสาธารณะประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล

- ผู้ขี้มต้องเป็น บุคคล นิติบุคคล กลุ่มบุคคล ประธานกรรมการชุมชน หรือ มัคคานายก (กรณีวัดขี้ม) เป็นผู้ลงนามขี้ม พร้อมให้แนบเอกสารหลักฐาน กิจกรรมงาน โครงการ หรือบ่งบอกว่าการสาธารณะประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ขี้ม

อนึ่ง ในกรณีประธานกรรมการชุมชน ขี้มครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในกิจกรรมโดยส่วนรวมของชุมชน ต้องแสดงหลักฐานหรือแนบหลักเกณฑ์การให้ขี้มใช้ในชุมชนนั้น ๆ แนบมาประกอบการพิจารณาการให้ขี้มขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ด้วย

การให้ยืมเพื่อการสงเคราะห์

- ผู้ขอยืมต้องเป็น ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือประสบสาธารณภัย เท่านั้น โดยต้องมี เอกสารรับรองหรือยืนยัน จากผู้นำหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน) ในพื้นที่ หรือประธาน กรรมการชุมชน แนบคำร้องขอยืม โดยให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด หรือผู้ที่นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลโคกสะอาด มอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ยืม

ข้อ ๒ การบำรุงรักษาครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน และการส่งคืน

๒.๑ ผู้ยืมครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน จะต้องดูแล บำรุงรักษา ครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน ที่ยืมนั้นเหมือน เช่น วิทยุชุมชน จะฟังดูแล ททรัพย์สินของตนเอง

๒.๒ หากครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน ชำรุดเสียหาย หรือใช้ไม่ได้ หรือสูญหายไป ผู้ ยืมจะต้องดำเนินการดังนี้

๒.๒.๑ ผู้ยืมต้องจัดการแก้ไข ซ่อมแซม ให้คงสภาพเดิม โดยเสีย ค่าใช้จ่ายของตนเอง

๒.๒.๒ ชดใช้เป็นครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือ

๒.๒.๓ ชดใช้เป็นเงินสดตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยืม ตามที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลโคกสะอาดกำหนด

๒.๓ เมื่อครบกำหนดส่งคืน ผู้ยืมจะต้องดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทนนั้น คืนต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ตามวันเวลาที่กำหนด

ข้อ ๓ ข้อกำหนดอื่น ๆ

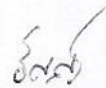
๓.๑ ผู้ยืมต้องมารับ หรือตรวจนับ ครุภัณฑ์ ที่ยืมนั้น ด้วยตนเอง หรืออาจ มอบหมายอำนาจให้บุคคลอื่นมารับแทนก็ได้ พร้อมทั้งจัดหาพินัยในการรับ-ส่ง รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายหากมี หรือเกิดขึ้น ในระหว่างการขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายด้วยตนเอง

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการที่ไม่พิจารณาอนุมัติ หรืออนุญาตการให้ครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน แก่ผู้ยืมรายหนึ่งรายใด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายธัญญ์ อุปะชาคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด