

สำเนาฉบับ



ที่ อด ๘๓๖๐๑/ ๒๒๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
ถนนอุดร - หอนงบัวลำภู อด. ๔๑๐๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอเมืองอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด จำนวน ๒ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ได้ขออนุมัติโอนลดและโอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๔ รายการ การโอนงบประมาณครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และประกาศให้ประชาชนทราบ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๖ เรียบร้อยแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสาคร ศรีเณลิม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด

งานนโยบายและแผน/งบประมาณ

โทร. ๐-๔๒๒๑-๕๕๔๕

E-mail : KhoKsaatsao@mail.com



ปลัด อบต.....

รองปลัด อบต.....

รท.หน.สป.....

ร่าง/พิมพ์.....

๑๙ มี.ค. ๒๕๖๓

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

อนุมัติเมื่อวันที่...16.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ..2563.....

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	เหตุผลคำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย
แผนงานพิเศษและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		665,750.00	386,900.00	100,000.00 (-)	286,900.00	เนื่องจากรายการที่จ่ายไปมีงบประมาณเพียงพอเหลือจ่ายในปีงบประมาณนี้ แต่หมวดและประเภทรายการอื่นมีงบประมาณไม่เพียงพอเหลือจ่าย แต่มีตัวจ่ายเป็นต้องจัดหาอนุมัติโอนลดงบประมาณในหมวดและประเภทที่มีงบประมาณเพียงพอเหลือจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ.2563
แผนงานพิเศษและชุมชน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย		300,000.00	101,000.00	100,000.00 (+)	201,000.00	เนื่องจากเป็นรายการที่จ่ายไปมีงบประมาณไม่เพียงพอเหลือจ่ายในปีงบประมาณนี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหางบประมาณเพิ่มในปีงบประมาณ 2563 จึงขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณในปีงบประมาณนี้ / เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายและภารกิจของ อปท. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน และนโยบายรัฐบาล จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณ

แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	363,600.00	267,445.00	50,000.00 (-)	217,445.00	เนื่องจากรายการที่ตั้งจ่ายไว้มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณนี้ แต่หมวด และประเภทรายการอื่นมี งบประมาณ ไม่เพียงพอเหลือ จ่าย แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มในปีนี้ จึงขอ อนุมัติโอนลดงบประมาณใน หมวดและประเภทที่มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563
แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	300,000.00	201,000.00	50,000.00 (+)	251,000.00	เนื่องจากเป็นรายการที่ตั้งจ่าย ไว้มีงบประมาณ ไม่เพียงพอ เหลือจ่ายในปีงบประมาณนี้ แต่ มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มใน ปีงบประมาณ 2563 จึงขอ อนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณใน ปีงบประมาณนี้ / เพื่อให้การ ดำเนินกิจกรรมนโยบายและ ภารกิจของ อบท. เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชน และนโยบายรัฐบาล จึงมีความ จำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	เงินเดือนนายก/ รองนายก	363,120.00	228,120.00	80,000.00 (-)	148,120.00	เนื่องจากรายการที่ตั้งจ่ายไว้มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณนี้ แต่หมวด และประเภทรายการอื่นมี งบประมาณ ไม่เพียงพอเหลือ จ่าย แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มในปีนี้ จึงขอ อนุมัติโอนลดงบประมาณใน หมวดและประเภทที่มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	300,000.00	251,000.00	80,000.00 (+)	331,000.00	เนื่องจากเป็นรายการที่ตั้งจ่าย ไว้มีงบประมาณ ไม่เพียงพอ เหลือจ่ายในปีงบประมาณนี้ แต่ มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มขึ้น ปีงบประมาณ 2563 จึงขอ อนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณใน ปีงบประมาณนี้ / เพื่อให้การ ดำเนินการตามนโยบายและ ภารกิจของ อปท. เป็น ไปด้วย ความเรียบร้อย และตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชน และเป็นนโยบายรัฐบาล จึงมีความ จำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	1,702,650.00	1,175,050.00	70,000.00 (-)	1,105,050.00	เนื่องจากรายการที่ตั้งจ่ายไว้มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณนี้ แต่หมวด และประเภทรายการอื่นมี งบประมาณ ไม่เพียงพอเหลือ จ่าย แต่มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มในปีนี้ จึงขอ หมวดและประเภทที่มี งบประมาณเพียงพอเหลือจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

แผนงาน คณะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับคณะ และชุมชน	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	300,000.00	331,000.00	70,000.00 (+)	401,000.00	เนื่องจากเป็นรายการที่คงจ่าย ไว้มีงบประมาณ ไม่เพียงพอ เหลือจ่ายในปีงบประมาณนี้ แต่ มีความจำเป็นต้องจัดหา งบประมาณเพิ่มใน ปีงบประมาณ 2563 จึงขอ อนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณใน ปีงบประมาณนี้ / เพื่อให้การ ดำเนินการตามนโยบายและ ภารกิจของ อปท. เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และตอบสนอง ต่อความต้องการของประชาชน และนโยบายรัฐบาล จึงมีความ จำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณ
---------------------------	---	-------------	------------	-----------------------------	------------	------------	---------------	------------	--

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณในหมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือน และค่าตอบแทนพนักงานจ้างมีงบประมาณเพียงพอเหลือจ่ายในปีนี้ แต่ในหมวด
ค่าใช้จ่าย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมมีความจำเป็นต้องจัดหางบประมาณเพิ่ม และโอนเพิ่มงบประมาณรายการดังกล่าวในปีงบประมาณ พ.ศ.2563.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543...ข้อ.26..การโอนงบประมาณรายจ่าย
ต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ)
(.....นายรัชพล บัวพรมมี.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง อบต.โคกสะอาด.....
วันที่..... 18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2563.....

(ลงชื่อ)
(.....นางสินีนุช โสภางิตต์.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อบต.โคกสะอาด.....
วันที่..... 18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2563.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
- อารอนวุฒิ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
- อารอนวุฒิ

4.2 สมาชิก อบต. มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 16.....เดือน มีนาคม..... พ.ศ. ...2563.....

ตามหนังสือที่ จด 83603/28 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2563..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ)
(.....นายสาคร ศรีเฉลิม.....)
ตำแหน่งรองปลัด อบต. รักษาการนายก อบต. ปลัด อบต. โดกสะอาด.....
วันที่.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2563.....

(ลงชื่อ)
(.....นายสาคร ศรีเฉลิม.....)
ตำแหน่งรองปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต. โดกสะอาด.....
วันที่.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2563.....
เดือน พ.ศ.

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักงานปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม).....เนื่องจากงบประมาณในหมวดเงินเดือนนอก/รองนายก และเงินเดือนพนักงานมีงบประมาณเพียงพอเหลือจ่ายในปีนี้ แต่ในหมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) มีความจำเป็นต้องจัดหางบประมาณเพิ่ม จึงขอโอนงบจัดโอนลด และโอนเพิ่มงบประมาณตามรายการดังกล่าวในใบงบประมาณ พ.ศ.2563.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543...ข้อ..26..การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น.....

(ลงชื่อ) 

(.....นางสาวกนกรัตน์ แก้วทอง.....)

ตำแหน่งผอ.กองสวัสดิการสังคม ก.หัวหน้าสำนักปลัด อบต.ฯ.....

วันที่.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2562.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - 18/3/2563 -

(ลงชื่อ) 

(.....นางสินีนานู โสภกิจิตต์.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง อบต.โคกสะอาด.....

วันที่.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2563.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - 18/3/2563 -

(ลงชื่อ) 

(.....นายสาคร ศรีเฉลิม.....)

ตำแหน่งรองปลัด อบต. รักษาการแทน ปลัด อบต.โคกสะอาด.....

วันที่.....18.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ...2563.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารทางท้องถิ่น

ความเห็น

- อ. น. น. น.



(ลงชื่อ)

(..... นายสาคร ศรีใจสิงห์.....)

ตำแหน่ง รองปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต. โดกสะอาด.....

วันที่ 18 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2563.....

ตามหนังสือ ที่ อด 83603/28 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2563..... (ถ้ามี)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

๘*****๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และได้รับการอนุมัติตามหนังสือ ที่ อด ๘๓๖๐๓/๒๘ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๔ รายการ

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสาคร ศรีเฉลิม)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสะอาด